



ALGEMENE VOORWAARDEN

UITZENDEN

TOUWSLAGER 5

| 3861 SP, NIJKERK

| 033 - 2007093

KVK 74638599

| INFO@JOBNINO.NL

| WWW.JOBNINO.NL



JOBNINONL



JOBNINO_WORK



JOBNINO



JOBNINO_WORK



INHOUDSOPGAVE

ARTIKEL 1	Definities	pag. 4 / 5
ARTIKEL 2	Werkings sfeer / Toepasselijkheid	pag. 5
ARTIKEL 3	Offertes	pag. 5
ARTIKEL 4	Inschrijving en totstandkoming opdracht	pag. 5
ARTIKEL 5	Opdracht	pag. 6 / 7
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Opdracht</i>• <i>Einde opdracht bepaalde tijd</i>• <i>Einde opdracht onbepaalde tijd</i>• <i>Eind opdracht overig</i>• <i>Einde terbeschikkingstelling</i>	<i>pag. 6</i> <i>pag. 6</i> <i>pag. 6</i> <i>pag. 6</i> <i>pag. 7</i>
ARTIKEL 6	De terbeschikkingstelling	pag. 7 / 8
ARTIKEL 7	Beëindiging opdracht door opzegging van opdrachtgever	pag. 8 / 9
ARTIKEL 8	Beëindiging van de opdracht door Jobnino	pag. 9
ARTIKEL 9	Conflict	pag. 9
ARTIKEL 10	Opschorting opdracht	pag. 10
ARTIKEL 11	Het aangaan van een arbeidsverhouding met een werknemer	pag. 10 / 11
ARTIKEL 12	Vervanging en beschikbaarheid	pag. 11 / 12
ARTIKEL 13	Werkprocedure	pag. 12
ARTIKEL 14	Arbeidsduur, werktijden en arbeidsomvang	pag. 12
ARTIKEL 15	Vakantie van de werknemer	pag. 13
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Vakantiebijslag</i>• <i>Vakantiewerkers</i>	<i>pag. 13</i> <i>pag. 13</i>
ARTIKEL 16	ADV, feestdagen en verlof van de werknemer	pag. 13 / 14
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Arbeidsduurverkorting (ADV)</i>• <i>Feestdagen</i>• <i>Verlof</i>	<i>pag. 13</i> <i>pag. 13</i> <i>pag. 14</i>



	• <i>Kortdurend zorgverlof</i>	<i>pag. 14</i>
ARTIKEL 17	Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen	pag. 14
ARTIKEL 18	Doorbetaling bij ziekte	pag. 14
ARTIKEL 19	Functie en beloning	pag. 15
ARTIKEL 20	Goede uitoefening van leiding en toezicht	pag. 15 / 16
ARTIKEL 21	Arbeidsomstandigheden	pag. 16 / 17
ARTIKEL 22	Aansprakelijkheid opdrachtgever	pag. 117
ARTIKEL 23	Opdrachtgeverstarief	pag. 17 / 18
ARTIKEL 24	Minimale betalingsverplichting bij oproep	pag. 18
ARTIKEL 25	Facturatie	pag. 18 / 19
ARTIKEL 26	Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid Jobnino	pag. 19
ARTIKEL 27	Betalingsvoorwaarden	pag. 19 / 20
ARTIKEL 28	Overmacht	pag. 21
ARTIKEL 29	Auto van de zaak	pag. 21
ARTIKEL 30	Intellectuele en industriële eigendommen werknemer	pag. 21
ARTIKEL 31	Werving & Selectie: uitvoering	pag. 22
ARTIKEL 32	Werving & Selectie: Honorarium en kosten	pag. 22
ARTIKEL 33	Geheimhouding	pag. 22 / 23
ARTIKEL 34	Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever	pag. 23
ARTIKEL 35	Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie	pag. 23
ARTIKEL 36	Medezeggenschap	pag. 23
ARTIKEL 37	Geschillen	pag. 23
ARTIKEL 38	Verplichtingen met betrekking tot de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs	pag. 24
ARTIKEL 39	Transitievergoeding	pag. 24
ARTIKEL 40	Aanzegplicht	pag. 24
ARTIKEL 41	Overlijden werknemer	pag. 24



ARTIKEL 42	Contact werknemer	pag. 25
ARTIKEL 43	Informatieplicht	pag. 25
ARTIKEL 44	Informatievoorziening	pag. 25
ARTIKEL 45	Slotbepaling	pag. 25



ARTIKEL 1 DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a) Uitzendonderneming: iedere natuurlijke of rechtspersoon die op basis van opdrachten werknemers ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.
- b) Werknemer: iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met een uitzendonderneming teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.
- c) Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Jobnino een overeenkomst sluit.
- d) Intermediair: iedere natuurlijke of rechtspersoon die in het kader van een opdracht voor de werving, selectie en bemiddeling van deze opdracht heeft zorg gedragen.
- e) Opdracht: de overeenkomst tussen een opdrachtgever en Jobnino op grond waarvan een enkele werknemer door Jobnino aan de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, om werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgeverstarief.
- f) Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van de werknemer bij de opdrachtgever om onder leiding en toezicht van deze opdrachtgever werkzaamheden te verrichten
- g) Uitzendbeding: de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen Jobnino en de werknemer en/of in de CAO, inhoudend dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de werknemer door Jobnino aan de opdrachtgever op verzoek van de opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW).
- h) CAO: de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Werknemers, gesloten tussen de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) enerzijds en betrokken werknemersorganisaties anderzijds. Of de uitzend-cao die op de arbeidsovereenkomst tussen Backofficebureau en de werknemer van toepassing is.
- i) Backoffice bureau: is de organisatie waar Jobnino mee samenwerkt als het aankomt op de salarisadministratie van de uitzendkrachten. Denk hierbij o.a. aan de verloning, verzuim, vakantie uren en/of vakantiedagen etc.
- j) Opdrachtgeverstarief: het door de opdrachtgever aan Jobnino verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en btw. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.
- k) Arbeidsovereenkomst: de overeenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW overeengekomen tussen Jobnino en werknemer.
- l) Inlenersbeloning: de rechtens geldende beloning van de werknemer in dienst van de opdrachtgever, werkzaam in een gelijke of gelijkwaardige functie als de ter beschikking gestelde werknemer. De inlenersbeloning is samengesteld uit:
 - uitsluitend het geldende periodeloon in de schaal;
 - de van toepassing zijnde arbeidsduurverkorting per week/maand/jaar/periode. Deze kan- dit ter keuze van Jobnino - gecompenseerd worden in tijd en/of geld;
 - toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagentoeslag) en ploegentoeslag;
 - initiële loonsverhoging, hoogte en tijdstip als bij de opdrachtgever bepaald;
 - kostenvergoeding (voor zover ons backoffice bureau deze vrij van loonheffing en premies kan uitbetalen: reiskosten, pensioenkosten en andere kosten noodzakelijk vanwege de uitoefening van de functie);
 - periodieken, hoogte en tijdstip als bij de opdrachtgever bepaald.
- m) Digitale portal: de digitale omgeving van ons backoffice bureau en onderdelen daarvan zoals applicaties. De digitale portal kan bijvoorbeeld worden gebruikt voor het aanleveren van uren, het aanmelden van werknemers, het aangaan van opdrachten, en/of andere diensten van ons backoffice bureau.
- n) Vakantiewerker: scholieren, studenten en andere studerende, die in aansluiting op het volgen van onderwijs gedurende de (zomer)vakantie van hun onderwijsinstelling tijdelijk werkzaamheden verrichten en die niet aansluitend werkzaamheden blijven verrichten in dienst van Jobnino.



- o) Jobnino: de besloten vennootschap Jobnino BV, gevestigd en kantoorhoudende te Nijkerk.

ARTIKEL 2 WERKINGSSFEER / TOEPASSELIJKHEID

- a) Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en overige overeenkomsten van / met Jobnino en de opdrachtgever, alsmede op alle rechtshandelingen die gericht zijn op de totstandkoming daarvan, waaronder aanbiedingen, voorstellen, offertes en prijsopgaves.
- b) De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de derden wordt uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- c) Van deze algemene voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn uitsluitend rechtsgeldig, indien en voor zover Jobnino die afwijking schriftelijk heeft bevestigd.
- d) De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.
- e) De natuurlijke/rechtspersoon, met wie eenmaal onder onderhavige voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op later met Jobnino gesloten overeenkomsten akkoord te zijn gegaan.
- f) Door acceptatie van een offerte / opdracht accepteert de opdrachtgever automatisch de algemene voorwaarden van Jobnino BV.

ARTIKEL 3 OFFERTES

- a) Alle aanbiedingen en prijsopgaven (incl. bijlagen) van Jobnino zijn gedurende 30 dagen geldig en geheel vrijblijvend, tenzij het tegendeel uit de schriftelijke offerte blijkt.
- b) Een samengestelde prijsopgave verplicht Jobnino niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- c) Aanbiedingen of offertes gelden niet ook voor toekomstige opdrachten.

ARTIKEL 4 INSCHRIJVING EN TOTSTANDKOMING OPDRACHT

- a) Opdrachtgever schrijft zich in bij het backoffice bureau van Jobnino. Inschrijving geschiedt met behulp van een daartoe strekkend digitaal inschrijfformulier. Jobnino zal opdrachten afwickelen op de in het inschrijfformulier aangegeven wijze. Door zich in te schrijven bij het backoffice bureau geeft opdrachtgever Jobnino toestemming alle geregistreerde contactpersonen binnen opdrachtgever te benaderen met de uitnodiging zich in te schrijven voor e-mailnieuwsbrieven.
- b) Een opdracht komt uitsluitend tot stand doordat Jobnino een verzoek tot het uitvoeren van een opdracht aanvaardt. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, kan de opdracht uitsluitend geacht worden te zijn aanvaard, als een schriftelijke opdrachtbevestiging aan opdrachtgever heeft toegezonden.
- c) De opdrachtbevestiging wordt geacht de opdracht juist en volledig weer te geven, tenzij opdrachtgever schriftelijk en binnen 3 dagen na verzending tegen de opdrachtbevestiging reclameert. Opdrachtgever geeft zijn recht, om tegen de opdrachtbevestiging te reclameren op, zodra hij de medewerker tot de arbeid toelaat.
- d) Het toezenden van een ingevuld opdrachtformulier aan Jobnino wordt aangemerkt als een verzoek aan Jobnino om de in dat opdrachtformulier omschreven opdracht te aanvaarden. Jobnino is te allen tijde vrij dit verzoek naast zich neer te leggen.
- e) Het ter beschikking stellen van blanco opdrachtformulieren aan opdrachtgever schept generlei verplichting voor Jobnino om de door middel van de opdrachtformulieren toegezonden verzoeken te honoreren.

ARTIKEL 5 OPDRACHT

- a) Intermediair en opdrachtgever maken zelf afspraken over de duur en voorwaarden van de opdracht. Intermediair stemt de opdracht rechtstreeks af met het backoffice bureau. Zijn er geen voorwaarden tussen intermediair en opdrachtgever overeengekomen, dan gelden de voorwaarden in deze algemene voorwaarden.
1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
 2. De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan:
 - óf voor een vaste periode;
 - óf voor een bepaalbare periode;
 - óf voor een bepaalbare periode die een vaste periode niet overschrijdt.
- De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet. De opdrachtgever mag de werknemer na 1560 uur kosteloos overnemen. Wordt de medewerker eerder overgenomen, dan is Jobnino gerechtigd de opdrachtgever tot 1560 uur door te factureren.
- b) **Einde opdracht bepaalde tijd**
Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Hierop gelden drie uitzonderingen;
1. Als in de arbeidsovereenkomst tussen de werknemer en Jobnino een rechtsgeldige proeftijd is opgenomen en Jobnino de arbeidsovereenkomst nog tijdens deze proeftijd kan beëindigen
 2. Als in de arbeidsovereenkomst tussen de werknemer en Jobnino rechtsgeldig het uitzendbeding is opgenomen en Jobnino de arbeidsovereenkomst met de werknemer kan beëindigen vanwege de reden dat de opdrachtgever de terbeschikkingstelling eindigt. Opdrachtgever kan gehouden worden, indien sprake is van het uitzendbeding, een aanzegtermijn in acht te nemen, dit is afhankelijk van de uitzend-cao die van toepassing is op de individuele arbeidsovereenkomst van de werknemer.
 3. Als er een rechtsgeldig beroep op het uitsluiten van de loondoorbetalingverplichting kan worden gedaan.
- c) **Einde opdracht onbepaalde tijd**
1. Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Jobnino is gerechtigd om na ontvangst van de schriftelijke opzegging de werknemer te begeleiden naar ander werk. Opdrachtgever dient gedurende de opzegtermijn zijn volledige medewerking te verlenen aan het herplaatsingstraject van de werknemer, werknemer kan vrijgesteld worden van werk met behoud van loon indien Jobnino dit nodig acht met betrekking tot de herplaatsing van de werknemer.
 2. Opdrachtgever blijft het opdrachtgeverstarief verschuldigd gedurende de opzegtermijn, ongeacht of de werknemer daadwerkelijk werk verricht.
 3. Indien Jobnino kosten maakt voor het beëindigen van de arbeidsovereenkomst van de werknemer en Jobnino kan als opvolgend werkgever worden gezien, dan is opdrachtgever naar rato een vergoeding verschuldigd voor deze kosten aan Jobnino voor de periode dat de werknemer in dienst is geweest bij de opdrachtgever.
- d) **Einde opdracht overig**
Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat een van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat:
1. de andere partij in verzuim is;
 2. de andere partij geliquideerd is;
 3. de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.

Indien Jobnino de ontbinding op een van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van de opdrachtgever, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van Jobnino of ons backoffice bureau voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge lijdt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van Jobnino en ons backoffice bureau onmiddellijk opeisbaar zijn.

e) Einde terbeschikkingstelling

1. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan Backofficebureau om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
2. Indien tussen de werknemer en Jobnino het uitzendbeding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de werknemer op verzoek van de opdrachtgever. Indien een aanzegtermijn van toepassing is, zal de terbeschikkingstelling eindigen na inachtnaam van deze aanzegtermijn. Of op het moment dat de werknemer meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt de opdrachtgever geacht dit verzoek te hebben gedaan. De opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan Jobnino of ons backoffice bureau bevestigen.
3. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra Jobnino de werknemer niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen Jobnino en de werknemer is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. Jobnino of ons backoffice bureau schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.

ARTIKEL 6 DE TERBESCHIKKINGSTELLING

- a) De terbeschikkingstelling vangt aan op de in de opdrachtbevestiging genoemde datum en eindigt op de dag waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd.

Jobnino is, zonder aansprakelijk te zijn voor de eventueel daaruit voortvloeiende schade, gerechtigd de terbeschikkingstelling op een latere datum aan te laten vangen of op te schorten indien:

1. Opdrachtgever bezwaar maakt tegen de opdrachtbevestiging, of;
 2. Jobnino niet alle voor de terbeschikkingstelling noodzakelijke documenten en gegevens beschikt, waartoe onder meer behoren:
 - volledig ingevuld opdrachtformulier;
 - kopie identificatiebewijs van de medewerker;
 - BSN van de medewerker;
 - een schriftelijke door partijen ondertekende inschrijf-/arbeidsovereenkomst met de medewerker.
- b) In het geval dat in de arbeidsovereenkomst met de medewerker een uitzendbeding is overeengekomen, wordt opdrachtgever geacht te hebben verzocht de terbeschikkingstelling met onmiddellijke ingang te laten eindigen vanaf het moment:
1. dat de medewerker wegens arbeidsongeschiktheid zijn arbeid niet meer kan vervullen;
 2. of dat Jobnino de opdracht heeft opgezegd of een beroep heeft gedaan op de ontbinding van de opdracht.
- c) Opdrachtgever is gehouden op eerste verzoek van Jobnino schriftelijk aan de betrokken medewerkers te bevestigen dat er sprake is van omstandigheden als bedoeld in Artikel 3 sub c).
- d) Jobnino schiet niet toerekenbaar tekort jegens opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan opdrachtgever indien Jobnino, om welke reden dan

- ook, een medewerker niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen, aan opdrachtgever ter beschikking kan stellen.
- e) Jobnino is te allen tijde gerechtigd aan opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde medewerker door een andere medewerker onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van Jobnino, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijn voor de uitzendbranche. Opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen. Opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.
 - f) Indien de medewerker wordt vervangen door een andere medewerker zal de uurbeloning ten aanzien van de vervangende medewerker opnieuw worden vastgesteld op de basis als vermeld in deze algemene voorwaarden en zal het opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig worden aangepast.

ARTIKEL 7 BEËINDIGING OPDRACHT DOOR OPZEGGING VAN OPDRACHTGEVER

- a) Het opzeggen van de opdracht geschiedt te allen tijde schriftelijk. De feitelijke beëindiging van de terbeschikkingstelling door opdrachtgever wordt niet als opzegging aangemerkt.
- b) Het schriftelijke verzoek van opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen met ingang van een bepaalde dag, impliceert de opzegging van de opdracht tegen diezelfde dag.
- c) De bewijslast van tijdige opzegging ligt bij opdrachtgever.
- d) Indien op verzoek van opdrachtgever met de ter beschikking gestelde medewerker een proeftijd is overeengekomen, kan opdrachtgever de opdracht met onmiddellijke ingang opzeggen, voor zover deze opzegging niet later plaatsvindt dan de dag voorafgaande aan de dag waarop de proeftijd verstrijkt.
- e) Indien, ter uitvoering van een opdracht, met een medewerker:
 - 1. een arbeidsovereenkomst met uitzendbeding is overeengekomen, kan opdrachtgever de opdracht met onmiddellijke ingang doen eindigen door
 - 2. het beëindigen van de ter beschikkingstelling van de medewerker. Voor zover Jobnino jegens de medewerker van de CAO-ABU, bedoelde aanzegtermijn dient te hanteren, neemt opdrachtgever een opzegtermijn in acht gelijk aan de genoemde aanzegtermijn plus twee werkdagen;
 - 3. een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd zonder tussentijdse opzegbeding is overeengekomen, kan opdrachtgever de opdracht uitsluitend opzeggen tegen het einde van de looptijd van de betreffende arbeidsovereenkomst. De mededeling of de overeenkomst zal worden verlengd dient door Jobnino te zijn ontvangen;
 - 4. een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd met een tussentijdse opzegmogelijkheid is overeengekomen kan opdrachtgever de opdracht slechts opzeggen tegen de eerste dag waarop Jobnino de betreffende arbeidsovereenkomst door opzegging rechtsgeldig kan doen eindigen. De mededeling hieromtrent dient met inachtnaam van de geldende opzegtermijn plus twee dagen, doch uiterlijk 6 weken voor het einde van de looptijd van de arbeidsovereenkomst door Jobnino te zijn ontvangen;
 - 5. een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd is overeengekomen, kan opdrachtgever de opdracht slechts opzeggen tegen de eerste dag waarop Jobnino de payroll overeenkomst door opzegging rechtsgeldig kan doen eindigen. De mededeling hieromtrent dient met inachtnaam van de geldende opzegtermijn plus twee dagen door Jobnino te zijn ontvangen.
- f) Indien opdrachtgever de vermelde opzegtermijnen niet in acht neemt, wordt hij een direct opeisbare vergoeding verschuldigd. Deze vergoeding is tenminste gelijk aan het honorarium dat opdrachtgever verschuldigd zou zijn geweest over de periode waarin de opdracht zou hebben voortgeduurd indien de opzegging zou hebben plaatsgevonden overeenkomstig en/of de door Jobnino ex artikel 7:668 BW aan de medewerker verschuldigde boete. Voor zover de omvang

van het honorarium over deze periode en/of de boete niet voorzienbaar is, wordt de vergoeding

bepaald aan de hand van het gemiddelde gefactureerde honorarium over de voorafgaande 13 weken. De betaling van de vergoeding doet geen afbreuk aan het recht van Jobnino of anderszins aanvullende schadevergoeding te vorderen, voor zover de schade van Jobnino ten gevolge van de onregelmatige opzegging de bedoelde vergoeding te boven gaat.

- g) Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen is opdrachtgever, in geval op diens verzoek een arbeidsovereenkomst is aangegaan en de opdracht (tussentijds) wordt opgezegd, een vergoeding verschuldigd die tenminste gelijk is aan uit de daadwerkelijke kosten van de beëindiging van het dienstverband met de betrokken medewerker of, (naar keuze van Jobnino), de kosten die gemoeid zijn met het inzetten van de medewerker tegen een lager salaris elders.
- h) Het bepaalde in Artikel 7 sub f) en g) is niet van toepassing indien met Jobnino schriftelijk is overeengekomen dat er geen afnamegarantie van toepassing is.

ARTIKEL 8 BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT DOOR JOBNINO

- a) De opdracht (en de daaruit voortvloeiende ter terbeschikkingstelling) eindigt onverwijld wegens ontbinding, te rekenen vanaf het tijdstip dat Jobnino de ontbinding van de opdracht inroept omdat:
 - 1. opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de nakoming van de betreffende opdracht of enige andere opdracht of verplichting jegens Jobnino;
 - 2. opdrachtgever in staat van faillissement verkeert ofwel aan opdrachtgever – tijdelijk – surseance van betaling is verleend ofwel opdrachtgever is toegelaten tot de wettelijke schuldsaneringsregeling (de WSNP)
- b) Indien Jobnino de onverwijld ontbinding van de opdracht inroept, laat dit onverlet het recht van Jobnino om volledige schadevergoeding inclusief alle kosten (met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vorderen van opdrachtgever. Daarvoor geldt een minimum bedrag ter grootte van de vergoeding als bedoeld in Artikel 7 f) en/of 6 g) waarbij als dag waarop Jobnino beroep doet op de ontbinding heeft te gelden als de dag van opzegging door opdrachtgever. Ten gevolge van de ontbinding zullen alle vorderingen van Jobnino onmiddellijk opeisbaar zijn.
- c) Het recht van Jobnino om zich op de onverwijld ontbinding te beroepen, laat onverlet het recht van Jobnino de opdracht tussentijds door middel van opzegging te doen eindigen, dan wel zich op enig andere wettelijke bepaling te beroepen die tot beëindiging van de opdracht en/of de ter terbeschikkingstelling lijdt.

ARTIKEL 9 CONFLICT

Als er tussen opdrachtgever en werknemer problemen ontstaan, zal opdrachtgever Jobnino direct op de hoogte stellen. Jobnino zal met opdrachtgever in overleg treden en bepalen welke maatregelen genomen kunnen en moeten worden. Opdrachtgever is niet gerechtigd maatregelen te nemen tegen de werknemer. Jobnino heeft de bevoegdheid om de werknemer te ontslaan of andere maatregelen te nemen, Jobnino zal hiertoe alleen overgaan indien dit in overeenstemming is met wet- en regelgeving en de rechtspraak. De reden tot het overgaan van het nemen van maatregelen moet voldoende aantoonbaar zijn, dit ter beoordeling van Jobnino. Indien de werknemer zodanig handelt of nalaat dat van de opdrachtgever redelijkerwijs niet kan worden verwacht de opdracht te laten voortduren en de arbeidsovereenkomst daardoor kan worden beëindigd, kan Jobnino, onder voorwaarden, de opdrachtgever schriftelijke toestemming geven de opdracht voortijdig te beëindigen.

ARTIKEL 10 OPSCHORTING OPDRACHT

- a) De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de werknemer tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
- b) In afwijking van sub a) van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
 - Dit schriftelijk is overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd;
 - de opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de werknemer niet te werk kan worden gesteld; én
 - Jobnino jegens de werknemer met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de CAO;
 - als er sprake is van een uitzendbeding in de arbeidsovereenkomst tussen werknemer en Jobnino.

De opdrachtgever is voor de duur van de opschorting het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd.

- c) Indien de opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de werknemer of de werknemer niet te werk kan stellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan Jobnino het opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, vier weken of maand) krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren. Opdrachtgever dient Jobnino direct op de hoogte te stellen wanneer opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de werknemer.

ARTIKEL 11 AANGAAN RECHTSTREEKSE ARBEIDSVERHOUDING DOOR OPDRACHTGEVER MET EEN WERKNEMER

- a) De opdrachtgever is gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een ter beschikking gestelde werknemer indien en voor zover wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde. Daarbij wordt onder het aangaan van een rechtstreekse / andersoortige arbeidsverhouding met een werknemer verstaan:
 - het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de opdrachtgever met de werknemer voor hetzelfde of ander werk;
 - het ter beschikking laten stellen van de betreffende werknemer aan de opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) voor hetzelfde of ander werk;
 - het aangaan van een arbeidsverhouding door de werknemer met een derde voor hetzelfde of ander werk, waarbij de opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander.
- b) De opdrachtgever brengt Jobnino schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de werknemer een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven.
- c) De opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de werknemer aangaan zolang de uitzendovereenkomst tussen Jobnino en de werknemer niet rechtsgeldig is geëindigd.
- d) Indien en voor zover de opdrachtgever overeenkomstig het in de voorgaande leden bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een werknemer, die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor onbepaalde tijd, vóórdat die werknemer op basis van die opdracht 1560 uren arbeid heeft verricht is de opdrachtgever aan Jobnino een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 40% van het laatst geldende opdrachtgeverstarief (berekend over de overeengekomen uren) over 1560 uren minus de op basis van de opdracht reeds door die werknemer gewerkte uren.

- e) Indien de opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met een werknemer, die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor bepaalde tijd, is de opdrachtgever een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 40% van het laatst geldende opdrachtgeverstarief (berekend over de overeengekomen uren) over de resterende duur van de opdracht of, ingeval van een opdracht die tussentijds opzegbaar is, over de niet in acht genomen opzegtermijn. Een en ander met dien verstande dat de opdrachtgever altijd tenminste de in lid d) genoemde vergoeding is verschuldigd.
- f) Indien de opdrachtgever overeenkomstig het hiervoor in lid a) tot en met lid e) bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een werknemer eindigt de opdracht tussen de opdrachtgever en Jobnino met ingang van de dag waarop die arbeidsverhouding aanvangt.
- g) De opdrachtgever is de in lid d) genoemde vergoeding ook verschuldigd indien de werknemer binnen twaalf maanden nadat de terbeschikkingstelling aan de opdrachtgever is geëindigd (ongeacht of deze was gebaseerd op een opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd), rechtstreeks of via derden bij de opdrachtgever solliciteert, of indien de opdrachtgever de werknemer binnen twaalf maanden nadat de terbeschikkingstelling aan de opdrachtgever is geëindigd rechtstreeks of via derden benadert, en de opdrachtgever met de betreffende werknemer een arbeidsverhouding aangaat.
- h) Indien een (potentiële) opdrachtgever in eerste instantie door tussenkomst van Jobnino met een (aspirant) werknemer in contact is gekomen, bijvoorbeeld doordat deze door Jobnino aan hem is voorgesteld, en deze (potentiële) opdrachtgever met die werknemer binnen twaalf maanden nadat het contact tot stand is gekomen een arbeidsverhouding aangaat zonder dat er een terbeschikkingstelling tot stand komt, is de (potentiële) opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van 40% van het opdrachtgeverstarief, dat voor de betrokken werknemer van toepassing zou zijn geweest indien de terbeschikkingstelling tot stand zou zijn gekomen, zulks over een periode van 1560 uren. De opdrachtgever is deze vergoeding ook verschuldigd indien de werknemer rechtstreeks of via derden de opdrachtgever benadert en/of aldaar solliciteert naar aanleiding waarvan met de betreffende werknemer een directe of indirecte arbeidsverhouding wordt aangegaan. Ingeval partijen ter zake de desbetreffende werknemer nog niet tot een vergelijk waren gekomen omtrent de hoogte van het opdrachtgeverstarief, dan is de opdrachtgever aan Jobnino dadelijk en ineens, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, een bedrag verschuldigd ter hoogte van € 7.500,- exclusief BTW, onverlet het recht van Jobnino om volledige schadevergoeding te vorderen.
- i) Indien en voor zover er na de laatste terbeschikkingstelling twaalf maanden of meer is verstreken en dezelfde werknemer opnieuw bij de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, gelden de uit dit artikel voortvloeiende verplichtingen tot betaling van enige vergoeding opnieuw. De door de opdrachtgever te betalen vergoeding bedraagt alsdan echter slechts 50% van de in de voorgaande leden van dit artikel genoemde vergoedingen en/of bedragen.

ARTIKEL 12 VERVANGING EN BESCHIKBAARHEID

- a) Jobnino is te allen tijde gerechtigd aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde werknemer door een andere werknemer onder voortzetting van de opdracht, onder andere met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van Jobnino, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de CAO en de ontslagrichtlijnen voor de uitzendbranche. De opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.
- b) Jobnino schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Jobnino om welke reden dan ook een (vervangende) werknemer niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de



omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

ARTIKEL 13 WERKPROCEDURE

- a) De opdrachtgever verstrekt Jobnino voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
- b) Jobnino bepaalt, aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikkingstelling in aanmerking komende (kandidaat-) werknemers, welke (kandidaat-)werknemers zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde (kandidaat-)werknemer af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde (kandidaat-)werknemer geen doorgang vindt.
- c) Jobnino schiet niet tekort jegens de opdrachtgever indien de contacten tussen de opdrachtgever en Jobnino voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een werknemer ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een werknemer.⁷
- d) Jobnino is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake bij Jobnino indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Jobnino bij de selectie.

ARTIKEL 14 ARBEIDSDUUR, WERKTIDEN EN ARBEIDSMVANG

- a) De arbeidsomvang en de werktijden van de werknemer bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdracht, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de werknemer zijn gelijk aan de bij opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de werknemer voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de werknemer de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
- b) De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de toepassing van de overeengekomen arbeidsduur. De werknemer die structureel meer uren werkt dan overeengekomen, kan zich beroepen op de uitbreiding van de arbeidsomvang (artikel 7:610b BW). Jobnino zal in het geval deze situatie zich voordoet de arbeidsomvang aanpassen – indien nodig met terugwerkende kracht – opdrachtgever is vanaf de aanpassingsdatum over deze nieuwe arbeidsomvang het opdrachtgeverstarief verschuldigd.
- c) Een verzoek van de werknemer aan Jobnino tot vermindering of vermeerdering van de arbeidsomvang zal met opdrachtgever worden overlegd. Weigeren van instemming door opdrachtgever met vermindering van uren is alleen mogelijk indien zwaarwegende bedrijfsbelangen (dit ter beoordeling van Jobnino) dit verhinderen.



ARTIKEL 15 VAKANTIE VAN DE WERKNEMER

- a) De werknemer heeft volgens de op hem van toepassing zijnde uitzend-cao recht op ten minste zestien uur vakantie bij een volledig gewerkte werkmaand of een evenredig deel daarvan, indien er niet een volledige werkmaand is gewerkt.
- b) Opdrachtgever en werknemer stellen in onderling overleg de vakantiedagen vast. Opdrachtgever geeft de werknemer in ieder geval de mogelijkheid om gedurende twee opeenvolgende weken of gedurende tweemaal één week vakantie op te nemen. Partijen lichten Jobnino in over de vakantieperiode en ook bij eventuele onenigheid over de op te nemen vakantiedagen.
- c) Opdrachtgever is over de op te nemen vakantiedagen geen opdrachtgeverstarief verschuldigd. Tenzij tussen Jobnino en opdrachtgever overeengekomen is dat over de vakantiedagen wel het opdrachtgever verschuldigd is. Dit staat vermeld op de offerte en/of de bevestiging van opdracht. Jobnino ontvangt dan tweemaal per jaar van de opdrachtgever een door de opdrachtgever bijgehouden registratie van de vakantiedagen. Indien voor deze variant is gekozen, kan de werknemer bij einde dienstverband nog recht hebben op uitbetaling van vakantiedagen. Ons backoffice bureau zal werknemer het tegoed aan vakantiedagen uitbetalen, de opdrachtgever is het opdrachtgeverstarief verschuldigd over dit tegoed. Opdrachtgever en werknemer zullen een eindafrekening overhandigen aan Jobnino of ons backoffice bureau. Indien en voor zover de werknemer het tegoed aan vakantiedagen betwist, is Jobnino of ons backoffice bureau gerechtigd
- d) het tegoed vast te stellen overeenkomstig de opgave van de werknemer, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat het door hem genoemde tegoed correct is, dit ter beoordeling van Jobnino of ons backoffice bureau.
- d) Vakantiebijslag

De werknemer heeft volgens de op hem van toepassing zijnde uitzend-cao recht op ten minste 8% vakantiebijslag van het feitelijk loon over de gewerkte dagen, vakantiedagen en feestdagen.

- e) Vakantiewerkers
Voor vakantiewerkers geldende afwijkende arbeidsvoorwaarden, namelijk:
 - vakantiewerkers hebben recht op 13 1/3 vakantie uur per maand, of een evenredig deel daarvan, indien niet een volledige werkmaand is gewerkt;
 - vakantiewerkers hebben geen recht op loondoorbetaling bij feestdagen;
 - vakantiewerkers hebben geen recht op loondoorbetaling bij kort verzuim en buitengewoon/bijzonder verlof

Opdrachtgever is het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd indien de vakantiewerker in geval van feestdagen of opname van kortverzuim en buitengewoon / bijzonder verlof, niet heeft kunnen werken.

ARTIKEL 16 ADV, FEESTDAGEN EN VERLOF VAN DE WERKNEMER

- a) **Arbeidsduurverkorting (adv)**
Indien de werknemer recht heeft op adv volgens de inlenersbeloning, dan zal ons backoffice bureau dit compenseren in tijd en/of geld. De wijze van compensatie zal worden vermeld op de offerte.
- b) **Feestdagen**
Algemeen erkende feestdagen, voor zover deze feestdagen niet op een zaterdag of zondag vallen: nieuwjaarsdag, tweede paasdag, Hemelvaartsdag, tweede pinksterdag, eerste kerstdag, tweede kerstdag, Koningsdag of een daarvoor in plaats tredende dag en Bevrijdingsdag in lustrumjaren.

De werknemer heeft op algemeen erkende feestdagen recht op loondoorbetaling indien er sprake is van een bestendig arbeidspatroon. Heeft de werknemer als gevolg van een algemene feestdag niet kunnen werken, dan is de opdrachtgever over deze niet gewerkte dagen het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd. Tenzij de opdrachtgever gekozen heeft, dit staat vermeld op de offerte, voor de variant waarbij hij wel het opdrachtgeverstarief verschuldigd is over niet gewerkte uren ten gevolge van algemene feestdagen. Opdrachtgever is tevens het opdrachtgeverstarief verschuldigd indien de werknemer niet heeft kunnen werken als gevolg van een bij de opdrachtgever van toepassing zijnde feestdag, niet zijnde een algemene feestdag.

c) Verlof

De werknemer heeft recht op loondoorbetaling gedurende kort verzuim en buitengewoon /bijzonder verlof. Wanneer de werknemer rechtmatig gebruik maakt van kortverzuim en/of buitengewoon/bijzonder verlof, dan is de opdrachtgever het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd over die betreffende uren, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Toekennen van kort verzuim en buitengewoon/bijzonder verlof is ter beoordeling van ons backoffice bureau.

d) Kortdurend zorgverlof

De werknemer heeft recht op kortdurend zorgverlof volgens de regels van de Wet arbeid en zorg, voor de noodzakelijke verzorging in verband met ziekte van een kind, partner of ouder. Neemt de werknemer rechtmatig, aantoonbaar kortdurend zorgverlof op, dit ter beoordeling van ons backoffice bureau, dan betaalt ons backoffice bureau het loon volgens de van toepassing zijnde regelingen aan werknemer. Opdrachtgever is het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd over die betreffende uren.

ARTIKEL 17 BEDRIJFSSLUITINGEN EN VERPLICHTE VRIJE DAGEN

De opdrachtgever dient Jobnino of ons backoffice bureau bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat ons backoffice bureau deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de werknemer. Indien de opdrachtgever nalaat om Jobnino of ons backoffice bureau tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan ons backoffice bureau het opdrachtgeverstarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode gewerkt door werknemer, tenminste de overeengekomen uren in de opdracht.

ARTIKEL 18 DOORBETALING BIJ ZIEKTE

- a) Opdrachtgever is het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd, wanneer de werknemer als gevolg van ziekte of (langdurige) arbeidsongeschiktheid niet heeft kunnen werken. Ons backoffice bureau zal werknemer doorbetalen bij ziekte volgens de uitzend-cao die van toepassing is op de individuele arbeidsovereenkomst van de werknemer.
- b) Ons backoffice bureau zal de werknemer begeleiden bij ziekte en de inspanning leveren de zieke werknemer te re-integreren in zijn bij opdrachtgever bedongen functie of passende functie. Opdrachtgever is verplicht om gedurende de opdracht de zieke werknemer als onderdeel van het re-integratieproces geheel of gedeeltelijk aan het werk te zetten in de bedongen functie, of indien werknemer deze werkzaamheden wegens ziekte niet meer kan verrichten de werknemer passend werk aan te bieden.



ARTIKEL 19 FUNCTIE EN BELONING

- a) Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de werknemer uit te oefenen functie, de bijbehorende inschaling en informatie over alle elementen van de inlenersbeloning (wat betreft hoogte en tijdstip: alleen en voor zover op dat moment bekend) aan Jobnino.
- b) De beloning van de werknemer, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de CAO (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
- c) Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de werknemer uitgeoefende functie, zal de opdrachtgever aan Jobnino onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de werknemer zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functieomschrijving en/of inschaling kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de werknemer op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving, de CAO en/of de inlenersbeloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert Jobnino de beloning van de werknemer én het opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan Jobnino BV verschuldigd.
- d) De opdrachtgever stelt Jobnino tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.
- e) Overwerk, werk in ploegendiensten, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de ter zake geldende regeling in de CAO of - indien van toepassing - de inlenersbeloning en wordt aan de opdrachtgever doorberekend.
- f) Indien de opdrachtgever Jobnino of ons backoffice bureau niet volledig of niet correct informeert over de functie- en beloningsregeling die bij opdrachtgever dient te gelden, komt dit voor rekening en risico van de opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart Jobnino of ons backofficebureau voor (eventuele) kosten en/of schade voortvloeiende uit het niet volledig of niet correct informeren over de functie- en beloningsregeling.
- g) Opdrachtgever dient Jobnino of ons backoffice bureau volledig en correct te informeren over het (eventuele) arbeidsverleden bij de opdrachtgever en werkervaring van de werknemer. Kosten en/of schade voortvloeiende uit het niet correct of niet volledig informeren komen voor rekening en risico van de opdrachtgever, opdrachtgever vrijwaart Jobnino of ons backoffice bureau in dezen.

ARTIKEL 20 GOEDE UITOEFENING VAN LEIDING EN TOEZICHT

- a) De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de werknemer bij de uitoefening van leiding en toezicht, alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
- b) Het is de opdrachtgever behoudens toestemming niet toegestaan de werknemer op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder leiding en toezicht van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder derde wordt mede verstaan een (rechts)persoon waarmee de opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
- c) De opdrachtgever kan de werknemer slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Jobnino en de werknemer daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.

- d) De opdrachtgever draagt – indien ons backoffice bureau en de werknemer hebben ingestemd met doorlening - zorg voor de verplichtingen voortvloeiende uit de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (of een soortgelijke wet), zoals de registratieplicht voor intermediairs.
- e) Tewerkstelling van de werknemer in het buitenland door een in Nederland gevestigde opdrachtgever is slechts mogelijk voor bepaalde tijd onder de voorwaarden dat de opdrachtgever leiding en toezicht heeft georganiseerd én de tewerkstelling schriftelijk is overeengekomen met Jobnino en met de werknemer.
- f) De opdrachtgever zal aan de werknemer de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
- g) Jobnino of ons backoffice bureau is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade en verliezen aan de opdrachtgever, derden dan wel aan de werknemer zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de werknemer.
- h) Jobnino is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die werknemers zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derden.
- i) De opdrachtgever vrijwaart Jobnino of ons backoffice bureau voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van Jobnino of ons backoffice bureau als werkgever van de werknemer – direct of indirect – ter zake van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen.
- j) De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Jobnino verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.
- k) Functionerings- en/of beoordelingsgesprekken
Op initiatief van de opdrachtgever kunnen functionerings- en/of beoordelingsgesprekken met de werknemer worden ingepland. Jobnino zal dan samen met de opdrachtgever functionerings- en/of beoordelingsgesprekken voeren met de werknemer. Van deze gesprekken zal Jobnino een verslag maken en ter ondertekening voorleggen aan opdrachtgever en werknemer. Jobnino overhandigt daarvan een kopie aan werknemer en opdrachtgever. Bovenstaande handelingen van Jobnino zijn van toepassing indien de aard van het dienstverband daartoe aanleiding geeft, dit ter beoordeling van Jobnino.

ARTIKEL 21 ARBEIDSMOMSTANDIGHEDEN

- a) De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.
- b) De opdrachtgever is jegens de werknemer en Jobnino of ons backoffice bureau verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
- c) De opdrachtgever is gehouden om aan de werknemer en aan Jobnino tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de werknemer actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E). Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de kosten en de aanschaf van persoonlijke beschermingsmiddelen van de werknemer.
- d) Indien de werknemer een bedrijfsongeval, een VGM incident of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt

opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het bedrijfsongeval of de beroepsziekte zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het bedrijfsongeval of de beroepsziekte het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het bedrijfsongeval dan wel de beroepsziekte of het VGM incident. De opdrachtgever informeert Jobnino zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage. Opdrachtgever dient zijn medewerking te verlenen aan een door ons backoffice bureau ingesteld onderzoek met betrekking tot het bedrijfsongeval, het VGM-incident of de beroepsziekte. De opdrachtgever moet een bedrijfsongeval in ieder geval melden bij inspectie SZW wanneer er als gevolg van het bedrijfsongeval sprake is van:

- een ziekenhuisopname van de werknemer;
 - blijvende letselschade van de werknemer;
 - overlijden van de werknemer
- e) De opdrachtgever zal aan de werknemer alle schade vergoeden (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de werknemer in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 BW, 6:248 BW, 6,96 lid 2 BW en/of artikel 7:611 van het Burgerlijk Wetboek.
- f) Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.
- g) De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Jobnino verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.
- h) De opdrachtgever zal Jobnino en ons backoffice bureau te allen tijde vrijwaren tegen aanspraken, tegenover Jobnino en ons backoffice bureau ingesteld wegens het niet nakomen door de opdrachtgever van de in sub b) van dit artikel genoemde verplichtingen en verleent Jobnino en ons backoffice bureau de bevoegdheid haar aanspraken ter zake aan de direct belanghebbende(n) te cederen, dan wel mede namens Jobnino en ons backoffice bureau tegen de opdrachtgever geldend te maken.

ARTIKEL 22 AANSPRAKELIJKHEID OPDRACHTGEVER

De opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten niet of ondeugdelijk nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van Jobnino. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

ARTIKEL 23 OPDRACHTGEVERSTARIEF

- a) Het door de opdrachtgever aan Jobnino verschuldigde opdrachtgeverstarief wordt berekend over de door de werknemer gewerkte uren en/of (indien dit aantal hoger is) over de uren waarop Jobnino op grond van de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten aanspraak heeft en wordt altijd ten minste berekend over de door de werknemer werkelijk gewerkte uren. Daarnaast kan het opdrachtgeverstarief vermenigvuldigd worden met de toeslagen (zoals toeslagen voor overwerk, werk in ploegdiensten, en indien van toepassing

- adv-toeslag) en vermeerderd worden met de netto en bruto (kosten) vergoedingen en vaste eenmalige uitkeringen die Jobnino verschuldigd is aan de werknemer.
- b) Over het opdrachtgeverstarief, de toeslagen en (kosten) vergoedingen en vaste eenmalige uitkeringen wordt btw in rekening gebracht.
 - c) Jobnino BV is gerechtigd om het opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:
 - als gevolg van wijziging van de (uitzend) CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet en- regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de CAO of enig verbindend voorschrift;
 - als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO, de bij de opdrachtgever geldende collectieve arbeidsovereenkomst en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving.
 - d) Iedere aanpassing van het opdrachtgeverstarief wordt door Jobnino zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekendgemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever de beloning te laag is vastgesteld, is Jobnino gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning vast te stellen en het opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig met terugwerkende kracht aan te passen en in rekening te brengen. Jobnino kan tevens hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door Jobnino zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

ARTIKEL 24 MINIMALE BETALINGSVERPLICHTING BIJ OPROEP

Als de opdrachtgever, nadat de werknemer is verschenen op de werkplek, minder dan drie uren gebruik maakt van diens arbeidsaanbod, is de opdrachtgever verplicht tot betaling van het opdrachtgevertarief over ten minste drie uren per oproep als:

- de overeengekomen omvang van de arbeid minder dan 15 uur per week bedraagt en de werktijden niet zijn vastgelegd; of
- de opdrachtgever de omvang van de arbeid niet of niet eenduidig heeft vastgelegd

ARTIKEL 25 FACTURATIE

- a) Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording en voorts op basis van hetgeen de opdracht, bij overeenkomst of deze voorwaarden is bepaald.
- b) De opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de werknemer correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de werknemer, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het opdrachtgeverstarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten.
- c) Indien de opdrachtgever of intermediair de (digitale) tijdverantwoording aanlevert, zorgt hij ervoor dat ons backoffice bureau aansluitend aan de door de werknemer gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. De intermediair is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan ons backoffice bureau wordt verstrekt.
- d) Alvorens de opdrachtgever de (digitale) tijdverantwoording aanlevert, geeft hij de werknemer de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de werknemer de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is ons backoffice bureau gerechtigd de uren en



kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de werknemer, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn.

- e) Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de werknemer aan te leveren (digitaal of papieren) declaratieformulieren, behoudt de opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de werknemer bij ons backoffice bureau ingeleverde declaratieformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de werknemer bij ons backofficebureau ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.
- f) Als de opdrachtgever niet aan de in lid 2 gestelde eisen voldoet, kan ons backoffice bureau besluiten de opdrachtgever te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. Ons backoffice bureau gaat hiertoe niet over zolang er geen redelijk overleg wat dat betreft met de opdrachtgever heeft plaatsgevonden

ARTIKEL 26 INSPANNINGSVERPLICHTING EN AANSPRAKELIJKHEID JOBNINO

- a) Jobnino is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Jobnino deze verplichting niet nakomt, is Jobnino gehouden – met inachtneming van het in deze algemene voorwaarden bepaalde - tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade, een schriftelijke klacht ter zake indient bij Jobnino en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Jobnino.
- b) Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Jobnino is beperkt tot het door Jobnino aan de opdrachtgever in rekening te brengen opdrachtgeverstarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Jobnino of ons backoffice bureau maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.
- c) Aansprakelijkheid van Jobnino voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.
- d) Jobnino of ons backoffice bureau is niet aansprakelijk voor de rechtsgevolgen van een gerechtelijk vonnis met betrekking tot de dienstverlening van Jobnino of ons backoffice bureau en indien dit vonnis nadelige gevolgen heeft voor de opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart Jobnino en ons backoffice bureau voor de voor opdrachtgever ontstane kosten en/ of schade voortvloeiende uit het vonnis.

ARTIKEL 27 BETALINGSVOORWAARDEN

- a) Tenzij anders overeengekomen, is de opdrachtgever verplicht om Jobnino of ons backoffice bureau te machtigen om de verschuldigde bedragen via automatische incasso af te schrijven van zijn Nederlandse bankrekening. Zolang de opdrachtgever van de diensten van Jobnino of ons backofficebureau gebruikmaakt, is de opdrachtgever niet gerechtigd deze machtiging te eniger tijd weer in te trekken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Jobnino of ons backoffice bureau.
- b) De door de opdrachtgever verschuldigde bedragen zullen ongeveer 14 kalenderdagen na factuurdatum van de betreffende facturen geïncasseerd worden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De opdrachtgever dient steeds voor voldoende saldo op zijn bankrekening zorg te dragen om uitvoering van het automatische incasso mogelijk te maken.
- c) Indien Jobnino en/of ons backoffice bureau en de opdrachtgever zijn overeengekomen dat niet door middel van automatische incasso hoeft te worden betaald, is de opdrachtgever gehouden

elke factuur van Jobnino en/of ons backoffice bureau te voldoen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

- d) Indien het automatische incasso niet is gelukt of indien een factuur niet binnen de in sub c) genoemde termijn is betaald, is Jobnino of ons backoffice bureau gerechtigd de opdrachtgever vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege een rente van 1,5% per kalendermaand in rekening te brengen over het openstaande bedrag, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle maand wordt gerekend. De in het bezit van Jobnino of ons backoffice bureau zijnde doordruk of kopie van de door ons backoffice bureau aan de opdrachtgever verzonden factuur geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.
- e) Uitsluitend de betalingen aan ons backoffice bureau werken bevrijdend. Betalingen door de opdrachtgever aan een werknemer of intermediair, onder welke titel ook, zijn onverbindend tegenover ons backoffice bureau en kunnen geen grond opleveren voor schulddelging of verrekening.
- f) Indien de opdrachtgever de factuur geheel of gedeeltelijk betwist, dient hij dit binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum schriftelijk en aangetekend, onder nauwkeurige opgave van redenen, aan Jobnino of ons backoffice bureau te melden. Na deze periode vervalt het recht van de opdrachtgever om de factuur te betwisten. De bewijslast betreffende tijdige betwisting van de factuur rust op de opdrachtgever. Betwisting van de factuur ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.
- g) De opdrachtgever is niet bevoegd het factuurbedrag, ongeacht of hij dit betwist, te verrekenen met een al dan niet terecht vermeende tegenvordering en/of de betaling van de factuur op te schorten.
- h) Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de opdrachtgever daartoe, naar het oordeel van Jobnino of ons backoffice bureau, aanleiding geeft, is de opdrachtgever verplicht op schriftelijk verzoek van Jobnino of ons backoffice bureau een voorschot te verstrekken en/of afdoende zekerheid, door middel van een bankgarantie, pandrecht of anderszins, te stellen voor zijn verplichtingen jegens Jobnino of ons backoffice bureau.
Zekerheid kan worden gevraagd voor zowel bestaande als toekomstige verplichtingen, een voorschot uitsluitend voor toekomstige verplichtingen. De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot dient in verhouding te staan tot de omvang van de desbetreffende verplichtingen van de opdrachtgever.
- i) Indien de opdrachtgever het in sub h) bedoelde voorschot niet verstrekt of de gevraagde zekerheid niet stelt binnen de door Jobnino of ons backoffice bureau gestelde termijn, is de opdrachtgever hiermee in verzuim zonder dat hiertoe een nadere ingebrekestelling is vereist en is Jobnino of ons backoffice bureau dientengevolge gerechtigd de uitvoering van al haar verplichtingen op te schorten dan wel de ontbinding van alle opdrachten bij de opdrachtgever in te roepen.
- j) Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, evenals eventuele storneringkosten, die Jobnino of ons backoffice bureau maakt als gevolg van de niet-nakoming door de opdrachtgever van diens verplichtingen op grond van dit artikel, komen geheel ten laste van de opdrachtgever. Voor zover de opdrachtgever handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf dan maakt de Jobnino of ons backoffice bureau in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek tevens in afwijking van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten aanspraak op een vergoeding en betaling van de buitengerechtelijke (incasso)kosten, welke nu alsdan worden vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 500,- voor iedere gedeeltelijke of volledig onbetaald gelaten factuur. De vergoeding zal steeds zodra de opdrachtgever in verzuim is door de opdrachtgever verschuldigd zijn en zonder nader bewijs in rekening worden gebracht.

ARTIKEL 28 OVERMAGHT

- a) In geval van overmaght van Jobnino of ons backoffice bureau zullen haar verplichtingen uit de opdracht worden\ opgeschort, zolang de overmaghtstoestand voortduurt. Onder overmaght wordt onder andere verstaan een van Jobnino of ons backoffice bureau onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de opdracht blijvend of tijdelijk
- b) verhindert en niet voor risico van Backofficebureau behoort te komen.
- c) Zodra zich bij Jobnino of ons backoffice bureau een overmaghtstoestand voordoet als in sub a) van dit artikel bedoeld, zal zij daarvan mededeling doen aan de opdrachtgever.
- d) Onder overmaght wordt, met in achtneming van sub a), tevens verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, hacken/cyber-aanval, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, evenals omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van personeel.
- e) Zolang de overmaghtstoestand voortduurt, zullen de verplichtingen van Jobnino of ons backoffice bureau zijn opgeschort.
- f) Jobnino of ons backoffice bureau is tijdens de overmaghtstoestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de opdrachtgever, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de opdracht.

ARTIKEL 29 AUTO VAN DE ZAAK

- a) Als de opdrachtgever voornemens is de werknemer een auto ter beschikking te stellen, deelt de opdrachtgever dit direct mede aan Jobnino of ons backoffice bureau. Uitsluitend in overleg met Jobnino en ons backoffice bureau komt de opdrachtgever met de werknemer overeen dat de auto privé gereden mag worden, zodat ons backoffice bureau hiermee rekening kan houden in de loonheffing. Als de opdrachtgever dit nalaat is hij gehouden de schade te vergoeden die ons backoffice bureau lijdt, als zij wordt aangeslagen voor naheffing voor de loonheffing en de bijtelling niet meer bij de werknemer kan worden ingehouden.
- b) Opdrachtgever is gehouden ten behoeve van het vervoer van de werknemers een schadeverzekering inzittenden af te sluiten en in stand te houden.

ARTIKEL 30 INTELLECTUELE EN INDUSTRIËLE EIGENDOMMEN VAN WERKNEMER

- a) Jobnino BV zal de werknemer op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde –voor zover nodig en mogelijk- te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de werknemer toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien Jobnino BV in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de werknemer of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan Jobnino BV.
- b) Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de werknemer aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 van dit artikel bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert Jobnino BV over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zakeopgemaakte overeenkomst/verklaring aan Jobnino BV.
- c) Jobnino BV is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom die de werknemer verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de werknemer zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.



ARTIKEL 31 WERVING EN SELECTIE: UITVOERING

- a) Het bepaalde in de artikelen 31 en 32 van deze algemene voorwaarden geldt uitsluitend indien een opdracht tot werving en selectie van een potentiële werknemer wordt verstrekt aan Jobnino (hierna ook: "kandidaat") door de opdrachtgever.
- b) Jobnino zal, naar aanleiding van een door de opdrachtgever daartoe verstrekte en bevestigde opdracht, zich inspannen om zo spoedig als in redelijkheid mogelijk potentiële werknemers te vinden die zo goed mogelijk voldoen aan het door de opdrachtgever opgestelde profiel en aan de opdrachtgever aan te bieden ter vervulling van de aan Jobnino verstrekte vacature.
- c) De opdrachtgever verstrekt alle gegevens die Jobnino redelijkerwijs nodig heeft ter vervulling van de aan haar verstrekte opdracht. Hiertoe zal eveneens een intakegesprek worden gevoerd tussen Jobnino en de opdrachtgever. In het intakegesprek zal op basis van de door de opdrachtgever verstrekte gegevens een profiel worden opgesteld door Jobnino, dat zal worden goedgekeurd door de opdrachtgever. Op basis van dit profiel zal Jobnino de geschikte kandidaten werven en selecteren.
- d) De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de keuze om met een kandidaat die hem door Jobnino wordt voorgedragen een arbeidsovereenkomst aan te gaan.

ARTIKEL 32 WERVING EN SELECTIE: HONORARIUM EN KOSTEN

- a) De opdrachtgever is het in de overeenkomst van opdracht opgenomen honorarium verschuldigd vanaf het moment dat hij een arbeidsverhouding aangaat met de kandidaat. Indien in de overeenkomst geen honorarium is opgenomen, geldt dat het honorarium, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen, gelijk is aan 25% van het bruto jaarsalaris inclusief emolumenten van de desbetreffende kandidaat bij de opdrachtgever.
- b) De kosten van werving en selectie zullen separaat aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht en maken geen deel uit van het onder sub a) van dit artikel genoemde honorarium. De kosten van werving, waaronder meer doch niet uitsluitend de kosten voor file-, media-, internet- en netwerksearch en assessment, zullen worden opgenomen in de overeenkomst van opdracht. De kosten van werving en selectie is de opdrachtgever te allen tijde verschuldigd aan Jobnino. Dit geldt evenzeer indien de opdrachtgever geen arbeidsverhouding aangaat met een der aan hem voorgestelde kandidaten, of de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd, ontbonden of gewijzigd.
- c) Eventuele reis- en verblijfskosten van de kandidaat zullen door Jobnino aan de kandidaat worden vergoed en bij de opdrachtgever in rekening worden gebracht. De opdrachtgever is gehouden deze kosten aan Jobnino te vergoeden.
- d) Alle in de overeenkomst van opdracht en deze algemene voorwaarden genoemde bedragen zijn exclusief btw.

ARTIKEL 33 GEHEIMHOUDING

- a) Jobnino en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij -en alsdan voor zover- verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- b) Jobnino zal op verzoek van de opdrachtgever de werknemer verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de werknemer een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.



- c) Het staat de opdrachtgever vrij om de werknemer rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert Jobnino over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/ overeenkomst aan Jobnino.
- d) Jobnino is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van een geheimhoudingsplicht door de werknemer.

ARTIKEL 34 VERIFICATIE- EN BEWAARPLICHT OPDRACHTGEVER

De opdrachtgever aan wie door Jobnino een vreemdeling in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen ter beschikking wordt gesteld, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 15 van deze wet, onder meer inhoudende dat de opdrachtgever bij de aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document, zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van het eerder genoemde document en stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. Jobnino is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen aan de opdrachtgever wordt opgelegd.

ARTIKEL 35 VOORKOMING VAN ONTOELAATBARE DISCRIMINATIE

Opdrachtgever en Jobnino zullen geen verboden onderscheid maken, niet naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook. Opdrachtgever en Jobnino zullen uitsluitend voor de functie relevante eisen stellen of mee laten wegen bij het verstrekken respectievelijk uitvoeren van de opdracht, en bij de selectie en de behandeling van werknemers.

ARTIKEL 36 MEDEZEGGENSCHAP

- a) De opdrachtgever is gehouden om de werknemer die lid is van de ondernemingsraad van Jobnino of van de ondernemingsraad van de opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
- b) Indien de werknemer medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de opdrachtgever, is de opdrachtgever het opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de werknemer onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap. Opdrachtgever verklaart zich bekend met zijn informatieverplichtingen op grond van de Wet op de ondernemingsraden (hierna: WOR) betreffende de (verwachte) inzet van werknemers in zijn onderneming. Indien en voor zover opdrachtgever bij de vervulling van deze informatieverplichtingen zich wenst te baseren op door Jobnino verstrekte of te verstrekken gegevens, zal die verstrekking van gegevens niet verder gaan dan waar de WOR toe verplicht.

ARTIKEL 37 GESCHILLEN

Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden in eerste instantie opgelost door middel van het toepassen van mediation. Wanneer het toepassen van mediation niet tot een oplossing leidt, dan vindt beslechting van het geschil uitsluitend plaats door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van ons backoffice bureau is gevestigd.

ARTIKEL 38 VERPLICHTINGEN MET BETREKKING TOT DE WET ALLOCATIE ARBEIDSKRACHTEN DOOR INTERMEDIAIRS

- a) De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8a van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt dat werknemers gelijke toegang hebben tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.
- b) De opdrachtgever, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8b van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt ervoor dat binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis worden gebracht aan de werknemer, opdat deze dezelfde kansen op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd heeft als de werknemers van die onderneming.

ARTIKEL 39 TRANSITIEVERGOEDING

- a) Wanneer Jobnino of ons backoffice bureau een transitievergoeding verschuldigd is aan de werknemer en Jobnino of ons backoffice bureau geen opvolgend werkgever is geweest, dan draagt Jobnino of ons backoffice bureau zorg voor deze transitievergoeding.
- b) Wanneer Jobnino of ons backoffice bureau opvolgend werkgever is en de werknemer arbeidshistorie heeft bij de opdrachtgever, dan geldt het volgende:
 - Is de werknemer twee jaar of korter in dienst bij Jobnino of ons backoffice bureau, dan is de transitievergoeding volledig voor rekening van de opdrachtgever.
 - Is de werknemer langer dan twee jaar in dienst bij Jobnino of ons backoffice bureau, dan is de opdrachtgever de transitievergoeding naar rato verschuldigd aan Jobnino of ons backoffice bureau voor de periode dat de werknemer in dienst is geweest bij de opdrachtgever

ARTIKEL 40 AANZEGPLICHT

- a) Indien Jobnino of ons backoffice bureau verplicht is de werknemer te informeren over het al dan niet voortzetten van de arbeidsovereenkomst zal zij opdrachtgever hier minimaal zes weken voor het aflopen van het arbeidsovereenkomst over informeren. Opdrachtgever dient Jobnino of ons backoffice bureau minimaal vijf weken van te voren te informeren over het al dan niet voortzetten van de arbeidsovereenkomst.
- b) Indien opdrachtgever Jobnino óf ons backoffice bureau niet informeert over het al dan niet voortzetten van de arbeidsovereenkomst, dan is opdrachtgever de boete van een maandsalaris verschuldigd. Informeert de opdrachtgever Jobnino of ons backoffice bureau niet tijdig over het al dan niet voortzetten van de arbeidsovereenkomst, dan is zij deze boete naar rato verschuldigd.

ARTIKEL 41 OVERLIJDEN WERKNEMER

Ons backoffice bureau zal zorgdragen voor de uitbetaling van de overlijdensuitkering in geval van het overlijden van de werknemer.



ARTIKEL 42 CONTACT WERKNEMER

Jobnino of ons backoffice bureau kan gedurende de arbeidsovereenkomst gesprekken voeren met de werknemer voor kwaliteitsdoeleinden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen met opdrachtgever. Opdrachtgever geeft toestemming om deze gesprekken met de werknemer te voeren. Opdrachtgever geeft Jobnino en ons backoffice bureau toestemming deze gesprekken gedurende werktijd van de werknemer te voeren, zonder dat Jobnino en ons backoffice bureau een vergoeding verschuldigd is aan de opdrachtgever of intermediair.

ARTIKEL 43 INFORMATIEPLICHT

Intermediair zal werknemer reeds bij sollicitatie van de werknemer informeren over de samenwerking en arbeidsovereenkomst met ons backoffice bureau.

ARTIKEL 44 INFORMATIEVOORZIENING

Opdrachtgever geeft ons backoffice bureau toestemming voor toesturen van informatie naar het opgegeven e-mailadres. Deze informatie wordt eveneens beschikbaar gesteld in de digitale omgeving van de opdrachtgever.

ARTIKEL 45 SLOTBEPALING

Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen in de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.